

О Б Я В Л Е Н И Е

ОБЩИНА ГРАМАДА

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл.35, ал. 1 от ЗОБС, чл.44, ал.1 т.1 НРПУРОИ на Общинския съвет Грамада, Решение № 379, Протокол № № 39/31.05.2019 г. на Общински съвет Грамада

I. Откривам публичен търг с тайно наддаване за продажба на общинска земя - частна общинска собственост при следните условия:

1. Наименование и местонахождение на обекта на търга: УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада, с площ 1500 кв.м. /хиляда и петстотин кв.м./

2. Начална тръжна цена: 2,00 лв/кв.м.. /два лв. на кв. м/ или общо в размер на 3000 лв. (три хиляди лева).

3. Депозит за участие в търга: 300 лв. (триста лева).

4. Краен срок за внасяне на депозита: - до 16.00 часа на 25.07.2019 год. на касата на Общината или по следната банкова сметка на Община Грамада в „Банка ДСК“ АД, клон Видин:

BIC: STSABGSE; IBAN: BG94STSA93003300226003

5. Място за закупуване на тръжната документация: в сградата на Общината до 16.00 часа на 25.07.2019 год. , при цена от 100 /сто/ лева.

6. Срок за подаване на предложенията за участие в търга — до 16.00 часа на 25.07.2019 год. - в деловодството на Общината.

7. Срок за извършване на оглед на обекта - до 16.00 часа на 25.07.2019 год.

8. Място, ден и час на провеждане на търга: 26.07.2019 год. от 14:00 часа в сградата на Общината.

9. Следващ търг след 30 дни и така до продажбата на имота.

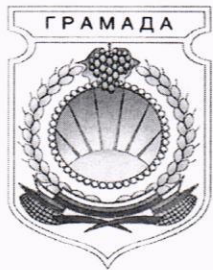
II. Утвърждавам тръжната документация, съгласно приложението, което е неразделна част от настоящата заповед.

Настоящата заповед да се довежда до знанието на гражданите за сведение, в интернет страницата на Община Грамада за публикуване.

Кмет на Община Грамада



За контакти: Община Грамада, обл. Видин, тел. 09337 2258



ОБЩИНА ГРАМАДА ОБЛАСТ ВИДИН

✉ 3830 гр.Грамада пл."М.Нинов" № 1 ☎ / 09337/ 22-58
факс / 09337 / 22-31 e-mail: obstina_gramada@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ 156/11.07.2019 год.

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл.35, ал. 1 от ЗОБС, чл.44, ал.1т.1 НРПУРОИ на
Общинския съвет Грамада, Решение № 379, Протокол № № 39/31.05.2019 г. на Общински
съвет Грамада

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам публичен търг с тайно наддаване за продажба на общинска земя - частна
общинска собственост при следните условия:

1. Наименование и местонахождение на обекта на търга: УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с.
Срацимирово, общ. Грамада, с площ 1500 кв.м. /хиляда и петстотин кв.м./

2. Начална тръжна цена: 2,00 лв/кв.м.. /два лв. на кв. м/ или общо в размер на 3000 лв.
(три хиляди лева).

3. Депозит за участие в търга: 300 лв. (триста лева).

4. Краен срок за внасяне на депозита: - до 16.00 часа на 25.07.2019 год. на касата на
Общината или по следната банкова сметка на Община Грамада в „Банка ДСК“ АД, клон
Видин:

BIC: STSABGSE; IBAN: BG94STSA93003300226003

5. Място за закупуване на тръжната документация: в сградата на Общината до 16.00
часа на 25.07.2019 год. , при цена от 100 /сто/ лева.

6. Срок за подаване на предложенията за участие в търга — до 16.00 часа на
25.07.2019 год. - в деловодството на Общината.

7. Срок за извършване на оглед на обекта - до 16.00 часа на 25.07.2019 год.

8. Място, ден и час на провеждане на търга: 26.07.2019 год. от 14:00 часа в сградата на
Общината.

9. Следващ търг след 30 дни и така до продажбата на имота.

II. Утвърждавам тръжната документация, съгласно приложението, което е неразделна
част от настоящата заповед.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на гражданите за сведение, в интернет
страницата на Община Грамада за публикуване.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед лична.

Кмет на Община Грамада:



УТВЪРЖДАВАМ:

КМЕТ НА ОБЩИНА ГРАМАДА

МИЛЧО БАШЕВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ
ЗА ПРОДАЖБА НА ОБЩИНСКА ЗЕМЯ
ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ
УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада, с площ 1500 кв.м.**

Грамада, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Заповед на Кмета на Общината за провеждане на публичен търг и утвърждаване на тръжната документацията

Обявление

Образец на документацията и указание за подготовката ѝ

Списък на документите, които следва да бъдат предоставени от кандидатите при участие в търга

1. Общи изисквания към кандидатите
2. Предложение
3. Необходими документи за участие в ТЪРГА
4. Запечатване на предложенията
5. Контакти с Възложителя
6. Основания за недопускане до участие в търга
7. Разяснения относно процедурата по провеждане на търга и сключването на договор за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост- УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада
8. Декларация за оглед на обекта
9. Декларации за липса на обстоятелства по т.6.2. от Тръжната документация
10. Образец на Предложение за участие в търга
11. Ценово предложение
12. Проектно-договор
13. Декларация съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679.
14. Приложения :
 - АОС № 8/11.03.2019г.
 - Скица №20/17.05.2019 год.
 - Удостоверения за данъчна оценка по чл.264, ал.1 от ДОПК.
 - Експертна оценка от експерт оценител на недвижими имоти за определяне на справедлива пазарна стойност на имот с местонахождение - УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада, с площ 1500 кв.м. /хиляда и петстотин кв.м./, съгласно Акт за общинска собственост №8 от 11.03.2019 год. по описа на Служба по вписванията- гр.Кула.

ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА Й

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ ПРИ УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Общи изисквания към кандидатите

- 1.1. Кандидатите за участие в търга могат да бъдат физически и юридически лица.
- 1.2. Кандидатите са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в ТЪРГА.
- 1.3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на предложенията, са за сметка на кандидата.
- 1.4. Всяко предложение да бъде представено заедно с депозит за участие в търга в размер на 10% от началната тръжна цена съответно за:

- Наименование на обекта на търга: УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада, с площ 1500 кв.м. /хиляда и петстотин кв.м./, 2,00 лв/кв.м.. /два лв. на кв. м/ или общо в размер на 3000 лв. (три хиляди лева).

- Депозит за участие в търга: 300 лв. (триста лева). с краен срок за внасянето му - до 16.00 часа на 25.07.2019 год. в касата на Общината или вносими по следната сметка на Община Грамада в „Банка ДСК“ АД, клон Видин:

BIC:: STSABGSE; IBAN: BG94STSA93003300226003

- 1.5. Кандидатите се представляват лично, от ръководителите си или от лица, изрично упълномощени за участие в търга.

2. Предложение

- 2.1. При изготвяне на предложението всеки кандидат трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
- 2.2. Всеки кандидат в търга има право да подаде само едно предложение

3. Необходими документи за участие в ТЪРГА

- 3.1. За физическите лица – копие от личната карта
- 3.2. За юридическите лица - Удостоверение за актуално състояние или заверено от кандидата извлечение от партидата му в търговския регистър, респективно заверено копие на удостоверение от регистър Булстат.
- 3.3. Документ за представен депозит за участие – (оригинал)
- 3.4. Документ за закупена тръжна документация – заверено копие
- 3.5. Декларация за оглед на обекта
- 3.6. Декларации за липса на обстоятелства по т.6.2. от Тръжната документация
- 3.7. Предложение – образец от настоящата документация.
- 3.8. Ценово предложение – образец от настоящата документация
- 3.9. Точен адрес, лице и телефон за контакти.
- 3.10. Нотариално заверено пълномощно, когато участникът се представлява от пълномощник
- 3.11. Пълномощно на лицата подписали приложението, в случай, че нямат представителни функции.
- 3.12. Декларация съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679.

Изисквания към документите:

Кандидатите да спазват изискването на Възложителя за посочените по-горе документи, за които изрично се изисква да са със заверка на ксерокопието.

Да са на български език.

За Юридическите лица документите и данните в предложението се подписват само от лицата с представителна власт: назовани в удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно.

4. Запечатване на предложенията

4.1. Кандидатите поставят необходимите документи в голям непрозрачен плик – **ПЛИК 1**, който

съдържа: по-горе описаните документи в точка 3

4.2. Ценовото предложение се поставя в отделен малък, непрозрачен запечатан **ПЛИК 2**, който се

поставя в големия **ПЛИК 1**.

4.3. Върху **ПЛИК 1** и **ПЛИК 2** трябва да бъде написано името и адреса на кандидата и по възможност

Телефон и електронен адрес.

5. Контакти с Възложителя

Всички действия на Възложителя към кандидатите са в писмен вид. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми кандидатите, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или по електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

6. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА

6.1. Не се допускат до участие в търга кандидати, чиито предложения:

1. са подадени след срока, определен с решението по чл. 6, ал. 1;

2. са подадени в непечатан или прозрачен плик;

3. не съдържат –

За физическите лица – копие от личната карта

За юридическите лица - Удостоверение за актуално състояние или заверено от кандидата извлечение от партидата му в търговския регистър, респективно заверено копие на удостоверение от регистър Булстат.

-не съдържат документ за внесен депозит за участие в търга (оригинал);

4. не съдържат документ за закупена тръжна документация (заверено копие);

5. не съдържат Удостоверение от МДТ на Община Грамада за липса на задължения към Общината (оригинал);

6. не съдържат декларация за оглед на обекта;

7. не съдържат декларации за липса на обстоятелства по т.6.2. от Тръжната документация.

8. не съдържат подписан проекто-договор от тръжната документация.

9. не съдържат Декларация съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679.

6.2. Не се допускат до участие в търга кандидати

1. физически и юридически лица, които са/или са били в договорни отношения с Общината и имат неизпълнени задължения към нея, както и физически и юридически лица, които са участвали в предходен търг или конкурс, съществили са до и са се отказали от сключване на договор с Общината.

2. Собственик или законен представител на юридическо лице, неизпълнило задълженията си към Общината по т.1, не може да заобиколи забраната за участие в търг, явявайки се в качеството си на физическо лице.

3. Физическо лице, неизпълнило задълженията си към Общината по т.1, не може да заобиколи забраната за участие в търг, явявайки се като собственик или законен представител на юридическо лице.

7. РАЗЯСНЕНИЯ ОТНОСНО ПРОЦЕДУРАТА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА И СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА НЕДВИЖИМ ИМОТ – ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

- 7.1. Предложенията за участие в публичен търг с тайно наддаване се подават до Кмета на общината в запечатан непрозрачен плик в срока, посочен в Заповед №.156/11.07.2019 год. на Кметана общ. Грамада. Върху плика се отбелязват името на участника и цялостното наименование на обекта.
- 7.2. В плика с предложението се представят документите, определени в тръжната документация.
- 7.3. В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга.
- 7.4. Лицата, които представляват участниците, подали предложения, се явяват на търга и се легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно - в случаите на упълномощаване.
- 7.5. След откриването на търга, тръжната комисия проверява съдържанието на подадените предложения.
Председателят на тръжната комисия обявява допуснатите до участие в търга лица, както и тези, които не се допускат до участие, поради наличие на някое от основанията по т.6, като посочва конкретното основание.
- 7.6. (1) След откриването на цените предложения, председателят на тръжната комисия обявява за спечелил участника, предложил най-висока цена за обекта - предмет на процедурата и закрива търга.
- 7.7. (1) Тръжната комисия изготвя протокол от проведения търг в 2 екземпляра, който се подписва от членовете на комисията и от представителите на всички допуснати участници в търга. При отказ на участник да подпише протокола, това обстоятелство се удостоверява от членовете на тръжната комисия. Единият екземпляр от протокола се предоставя на участника, предложил най-висока цена, след приключването на търга.
(2) В срок от 3 работни дни, след провеждането на търга, тръжната комисия представя на Кмета на Общината протокола от търга.
(3) В срок от 3 дни, след получаването на протокола от проведения търг, Кметът на Общината, със заповед, обявява спечелилия търга участник, цената и условията на плащането. Участниците в търга се уведомяват писмено за решението по предходното изречение.
(4) В 7-дневен срок, след изтичането на срока за обжалване на Заповедта по ал. 3, Кметът на Общината осъществява депозитите на участниците, като депозитът на спечелилия търга се задържа като гаранция за сключване на договора за продажба и се прихваща от цената. В случай, че от участник в търга бъде подадена жалба срещу Заповедта по ал. 3, Кметът на Общината задържа и неговия депозит до окончателното приключване на пр. отговорството по жалбата.

По неуредените от настоящата документация въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

8. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

ДЕКЛАРАЦИЯ

за оглед на обект

по обявата за провеждане на търг по Заповед № 156/11.07.2019 год.

Долуподписаният.....

ЕГН:

..... л.к. №....., изд. на.....Г. от

....., в качеството си на управляващ и представляващ:

.....,

със седалище и адрес на управление:

ЕИК:

.....,

.....

ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ:

1. Аз или представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец – съм извършил оглед на УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада, с площ **1500 кв.м.** /хиляда и петстотини кв.м./, при начална тръжна цена от 2,00 лв/кв.м.. /два лв. на кв. м/ или общо в размер на 3000 лв. (три хиляди лева).

2. Желая да закупя имота, описан в настоящата декларация във вида и състоянието му към момента на огледа.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося за декларация с невярно съдържание, съгласно разпоредбата на чл. 313 НК.

Дата: г.

Декларатор:

/подпис и печат/

9. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЛИПСА НА ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО Т.6.2.
ОТ ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

ДЕКЛАРАЦИЯ
за липса на обстоятелства по т.6.2. от Тържната документация

Долуподписаният..... ЕГН:
....., л.к. №..... изд. на.....г. от
..... в качеството си на управляващ и представляващ:
.....
със седалище и адрес на управление:
....., ЕИК:
.....

ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ:

1. Аз или представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец -
не сме били наематели на общински имот, за който да не сме изпълнявали редовно
задълженията си по изплащане на дължимите наеми и нямаме задължения към Община
Грамада.

2. Аз или представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец -
не сме участвали в предходен търг или конкурс за общински имот, който да сме спечелили и
след това да сме се отказали от сключване на договор.

3. Като юридическо лице/едноличен търговец не съм „свързано лице“ по смисъла на § 1
т.1, 2 3 и 4 от ДР на Търговския закон с лице, неизпълнявало задълженията си към Община
Грамада по предходните точки.

Запознат съм, че няма да бъда допуснат до участие в търга при установяване на
неистинност за декларираните от мен обстоятелства.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося при даване на декларация с
невярно съдържание, съгласно чл. 313 от НК.

Дата: г.

Декларатор:

/подпис и печат/

10. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

ЗА ПРОДАЖБА НА НА ОБЩНСКИ ОБЕКТИ ЧАСТНА ОБЩНСКА
СОБСТВЕНОСТ
ЧРЕЗ ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ В ОБЩИНА ГРАМАДА

До
Кмета на Община Грамада

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1. За физически лица:,
/три имена/

с ЕГН:, л.к. №, изд. на Г.,

от, адрес:

2. За юридически лица:,
/наименование/

със седалище и адрес на управление:

с ЕИК:, представлявано от

..... - управител, с ЕГН:

тел., факс:, email:

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КМЕТ,

След запознаване с документацията за участие в публичния търг с тайно наддаване за продажба на УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада, с площ 1500 кв.м. /хиляда и петстотин кв.м./, предлагаме да участваме в търга, в съответствие с условията на документацията за участие в процедурата, като прилагаме следните документи:

1. За физическите лица – копие от личната карта
2. За юридическите лица - Удостоверение за актуално състояние или заверено от кандидата извлечение от паридата му в търговския регистър, респективно заверено копие на удостоверение от регистър Бюджетат.

-
3. Документ за представен депозит за участие – (оригинал)
 4. Документ за закупена тръжна документация – заверено копие
 5. Декларация за оглед на обекта
 6. Декларации за липса на обстоятелства по т.6.2. от Тръжната документация
 7. Ценово предложение
 8. Точен адрес, лице и телефон за контакти.
 9. Полномощно на лицата, подписали приложението в случай, че нямат представителни

функции

10. Декларация съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679.

Към настоящото предложение прилагаме подписан и подпечатан проекто – договор – образецът от тръжната документация.

Дата: г.

Подпис:

Гр./с.

11.

О Б Щ И Н А Г Р А М А Д А

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1. За физически лица:
/три имена/

с ЕГН: Л.К. № изд. на Г.,

от адрес:

2. За юридически лица:
/наименование/

със седалище и адрес на управление:

с ЕИК: представлявано от

..... - управител, с ЕГН:

тел. факс: email:

За обект: УПИ VI-15 кв.3 по ПУП на с. Срацимирово, общ. Грамада, с площ 1500 кв.м.
/хиляда и петстотин кв.м./ предлагам цена, в размер на лв.
/...../
/словом/

Сумата ЗАДЪЛЖИТЕЛНО се изписва цифром и словом.

Дата: Г.

Подпис:

Гр./с.

Вписване по ВС/ПВ
Служба по вписванията:
Вписан: Дв.вх.р.
т. №
Партида:
Съдия по вписванията:

ДОГОВОР

ЗА ПРОДАЖБА ЧРЕЗ ТЪРГ НА НЕДВИЖИМ ИМОТ ЧАСТНА
ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Днес, ...2019 г., в с. Грамада, на основание резултатите от проведения на 2019г. Търг и Заповед №/.....2019г. за обявяване на спечелилия търга участник и условията на изданието, се сключи настоящият договор между:

1. Община Грамада, Булстат № 000159531, н.к. 3830, с адрес: с.Грамада, обл. Видин пл. „Мико Нинков“ 1, представлявана от Кмета Милчо Петров Башев и Юлия Пенкова Илиева – и.д.Гл. Счетоводител, наричана за краткост в договора „ПРОДАВАЧ“ от една страна и от друга

2.,
с ЕГН: л.к. № изд. на г.
от адрес:
.....
/попълва се от физическите лица/

2.
със седалище и адрес на управление:.....
.....
....., представлявано от управителя -
..... с ЕГН:
/попълва се от юридическите лица/

ЕИК:

наричан/о по-долу за краткост "КУПУВАЧ"

Чл. 1 ПРОДАВАЧЪТ продава на КУПУВАЧА следния недвижим имот, при граници и съседни, както следва:

УПИ VII-15, кв.3
УПИ VIII-14, кв.3
УПИ II-8, кв.3
УПИ IV-15, кв.3

за сумата от лв.
(.....
лева), която към момента на подписване на настоящия договор КУПУВАЧЪТ изцяло е изплатил на ПРОДАВАЧА по банков път по следната сметка на Община Грамада – „Банка ДСК“ АД, клон Видин: BIC: STSABGSE; IBAN: BG10STSA93008400226100
Код вид плащане 445600

Чл. 2. КУПУВАЧЪТ купува подробно описания в предходната точка недвижим имот в състоянието, в което е бил при провеждане на търга.

Чл.3. Данъчната оценка на имота, предмет на настоящия договор е в размер на лв. /..... лева/, съгласно удостоверение по чл. 264, ал. 1 от ДОПК.

Чл. 4. Върху цената на недвижимия имот са начислени 3 % местен данък по ЗМДТ в размер на лв. (..... лева), която сума,

към момента на подписване на настоящия договор е изцяло преведена по сметка на **Община Грамада** в „Банка ДСК“ АД, клон Видин:

BIC:: STSABGSE; IBAN: BG10STSA93008400226100

Код вид плащане 442500

Чл.5. Върху цената на недвижимия имот се начисляват 3% режийни разноски в размер на лв (..... лева), която сума, към момента на подписване на този договор е изцяло преведена по сметка на **Община Грамада** в „Банка ДСК“ АД, клон Видин:

BIC:: STSABGSE; IBAN: BG87STSA93003100226000

Чл.6 С подписване на настоящия договор за покупко-продажба **ПРОДАВАЧЪТ** прехвърля на КУПУВАЧА правото на собственост върху имота, описан в чл. 1 от договора, от деня на подписването му, като на основание чл. 18 от Закона за собствеността същият има силата на **ПОТЪРЧАЛЕН АКТ ЗА СОБСТВЕНОСТ**. Всички разходи, свързани с вписването му в книгите на Службата по вписванията при РС - Кула са за сметка на КУПУВАЧА.

За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

При изготвянето на договора се взеха предвид следните документи:

1. Акт за общинска собственост собственост №8 от 11.03.2019 год. по описа на Служба по вписванията- гр.Кула.
2. Скици на имота №20/17.05.2019 год.
3. Решение Решение № 379, Протокол № № 39/31.05.2019 г.на Общински съвет Грамада
4. Удостоверения за данъчна оценка по чл.264, ал.1 от ДОПК.
5. Заповед на Кмета на Община Грамада № 156/11.07.2019.г по чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост.
6. Заповед на Кмета на Община Грамада №/.....2019 г. по чл. 35, ал. 6 от Закона за общинската собственост.
7. Протокол от 2019г. на Комисията за провеждане на търга.
8. Платежно нареждане от за изплащане на достигнатата тържешка цена и депозит за участие в търга от 2019г.
9. Платежно нареждане от 2019г. за плащан дължим местен данък по чл.47, ал.2 от ЗМДТ.

Договорът се изготви в шест еднообразни екземпляра - два за Служба по вписванията при РС – Кула и по два за всяка от страните по него, след което се подписа както следва:

За ПРОДАВАЧА:

1.
/Милчо Банев– Кмет/

2.
/Юлия Пенкова –и.д. Гл. Счетоводител/

За КУПУВАЧА:

1.
/подпис и печат/

/при имена/ наименование на ЮЛ/

13.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата ЕГН:,

Лична карта № издадена от на Г.

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен/а съм да обработва личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679.

Запознат/а съм с:

- целта и средствата на обработка на личните данни;
- доброволния характер на предоставянето на данните и последиците от отказа за предоставянето им;
- правото на достъп, на коригиране и на изтриване на събраните данни;
- получателите или категориите получатели, на които могат да бъдат разкрити данните.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР: